

Перечень документов, необходимых для открытия расчетного счета  
НОТАРИУСУ

1. Документ, удостоверяющий личность физического лица
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ
3. Документ, подтверждающий наделение его полномочиями (назначение на должность), выдаваемый органами юстиции субъектов Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации
4. Карточка с образцами подписей и оттиска печати (оттиск печати при наличии) — оформленная нотариально либо в Банке.
5. Лицензии (патенты) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента)
6. Документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете (если такие полномочия передаются третьим лицам):
  - нотариально оформленные доверенности на право распоряжения денежными средствами
  - паспорта лиц, указанных в карточке
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (при наличии)

**Все документы, необходимые для открытия счета предоставляются в оригиналах либо в копиях, заверенных нотариально.**

**Банк имеет право запрашивать у Клиента дополнительные документы с целью соблюдения требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.**